

國立中央大學生命科學系導師工作委員會設置辦法

99.1.5 系務會議通過

107.06.04 學生事務暨圖書管理委員會會議通過

107.06.05 系務會議通過

- 一、本設置辦法依本校「教師擔任導師辦法」之規定訂定。
- 二、本系專任（案）教師均有義務擔任導師，皆為導師工作委員會委員。
- 三、本系導師工作委員會得併於系務會議中召開，系務會議中進行導師工作相關議程時，將請學生事務代表列席。

本委員會召集人由學生事務暨圖書管理委員會之召集人擔任。任期與學生事務暨圖書管理委員會一致。

四、導師分配

1. 依照教務處提供之大學部一年級新生及大二以上轉學（系）生名單，將學生平均分配給本系導師。大二至大四（含延修生）學生則不再重新分配導師。
 2. 研究生之導師由其論文指導教授擔任。
 3. 交換生的導師由全系老師自願擔任。
- 五、本委員會每學年至少與學務處共同舉辦一次導師知能座談，得併在系務會議中辦理。
 - 六、本系獲分配之導生費，分為活動費及導師輔導費。活動費提供系學會辦理活動時使用，導師輔導費則按照輔導學生人數撥給各導師，其報支均依學校規定辦理。。
 - 七、本系行政助理應配合學校時程，協助導師辦理有關導師制度之實施事項。
 - 八、本系導師之職責及工作如下：

1. 依本校「國立中央大學教師擔任導師制度辦法」，導師需輔導學生完成選課作業，及提供生涯發展、專業學習及生活教育之指導。導師對於特殊個案視情況得以轉介輔導。
 2. 導師對具有特殊優劣事蹟之學生，得列舉事實並依學生獎懲辦法，填寫獎懲建議表，建議學生獎懲。
 3. 導師依學生請假規定第四條核定學生之請假。
- 九、導師可查閱學務處所發之「大一導師迎新帖」或透過學務處之「導師輔導資源系統」網頁，了解相關諮商輔導資源，有效運用相關程序，以協助學生。
 - 十、本設置辦法經本系學生事務暨圖書管理委員會會議通過，並經系務會議核備通過後公布實施，修正時亦同。