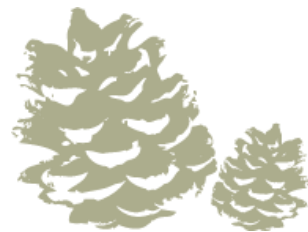


研發系統 計畫管理系統說明



產學營運中心
徐嘉苓 分機27076

108.12.04



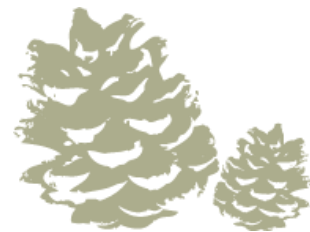
科技部產學合作適用類型:(先導型/開發型/應用型/ 產學研發聯盟合作計畫/產學技術聯盟合作計畫)

計畫類型代碼	計畫主類別名稱	計畫類別名稱	計畫進入點	權責單位
MOST-02	科技部計畫	科技部產學合作計畫	M 科技部核定清單上傳	A650 研發處 -產學營運中心
BA-02	校外轉入科技部計畫	科技部產學合作計畫（自校外轉入）	P 計畫申請	A650 研發處 -產學營運中心
AA-04	產學合作計畫	科技部產學合作計畫企業配合款	P 計畫申請	A650 研發處 -產學營運中心
AA-03	產學合作計畫	科技部產學大小聯盟會員費收入	P 計畫申請	A650 研發處 -產學營運中心
RF-01	技轉授權金及權利金收入	發明人專帳	O 其他經費	A650 研發處 -產學營運中心
RF-02	技轉授權金及權利金收入	技術移轉授權金及權利金收入	O 其他經費	A650 研發處 -產學營運中心

計畫及經費管理

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

以「科技部計畫」為例



➤ 科技部產學合作計畫：

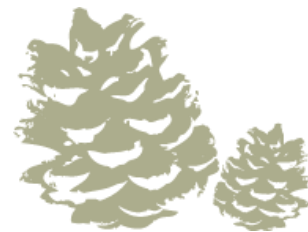
本校教師之科技部計畫無須建置，請計畫主持人直接至「計畫及經費管理區」/「個人經分表管理」，即可查詢及管理所有計畫。

A screenshot of a web application interface. At the top, there is a dark red navigation bar with four items: '個人專區' (Personal Area) with a dropdown arrow, '計畫及經費管理區' (Plan and Budget Management Area) with a dropdown arrow, '代理人設定' (Agent Setting) with a dropdown arrow, and a user profile icon labeled '顏上堯'. The '計畫及經費管理區' dropdown menu is open, showing four options: '計畫及經費申請' (Plan and Budget Application), '個人經分表管理' (Personal Budget Management) which is highlighted in blue, '計畫及經費變更' (Plan and Budget Change), and '計畫及經費相關人員' (Plan and Budget Related Personnel). Below the navigation bar, there is a search area with a label '計畫名稱' (Plan Name) in red, a text input field, and a '查詢' (Search) button.

計畫及經費管理

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

以「科技部計畫」為例



國立中央大學 - 研究發展系統【測試機】 個人專區 ▾ 計畫及經費管理 ▾ 代理人設定 ▾

計畫及經費申請 ▾
 個人經分表管理
 計畫及經費變更
 計畫及經費相關人員

個人經分表管理

經費流水號 10820311 計畫名稱 是否為結算 否

查詢

計畫流水號	期別	計畫名稱	計畫主持人	執行單位	委託單位	計畫起日	計畫迄日	管理費狀態	結算狀態
10820311	1							備查	否

國立中央大學經費分配表

版次	1	經費流水號	10820311
計畫主持人 /聯絡資訊		製表人(送審人) /聯絡資訊	-
計畫類別	科技部專題研究計畫	計畫執行單位	理學院光電科學與工程學系
結案時原始憑證繳回	否	結案時原始結餘款繳回	部分繳回
科技部計畫編號	MOST108-2745-8-008-005-		
計畫名稱			
委託單位	科技部	適用科研採購法	是
執行起迄日	1081101~1091031		
經費項目			
原補助項目	核定金額	流出金額	流入金額
			流用後核定金額

計畫及經費管理區

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

以「科技部產學合作計畫」合作企業配合款為例

- 新增計畫流程：

國立中央大學 - 研究發展系統【測試機】

個人專區 ▾

計畫及經費管理區 ▾

代理人設定 ▾

楊宗勳

計畫及經費管理區 ▾

計畫及經費申請 ▾

計畫申請

個人經分表管理

計畫及經費變更

計畫及經費相關人員

推薦教職/在職專班申請

高等教育深耕計畫申請

其他經費申請

年度

108

關鍵字

查詢「單號」、「經費流水號」、「計畫名稱」、「委託單位」

1. 舉凡科技部(科研)補助及委辦計畫予本校者，皆由研發處直接上傳科技部核定清單，計畫主持人免由此進入填寫，請直接至「個人經分表管理」列印經分表使用即可。

2. 科技部計畫校外轉入計畫、本校新進教師帶入科技部計畫，請由此進入填寫計畫基本資料。

3. 其他補助計畫、研討會、聯合研發中心、其他非科技部產學合作計畫(含政府招標計畫)等，皆由此進入。

4. 技術服務收入、技轉授權金、其他經費等，請轉由其他計畫進入填寫計畫基本資料。

單號

經費流水號

計畫名稱

計畫主持人

新增

計畫及經費管理區

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

以「科技部產學合作計畫」合作企業配合款為例

- 計畫基本資料建置1：

檢視修改

合約簽署

計畫基本資料建置1

1. 請確認計畫資料與合約一致。
2. 計畫申請階段，請列印檢核表隨公文併送研發處。

單位 108-12-003

製表人

*計畫主持人姓名

同製表人

查詢

計畫主持人所屬單位

光電科學與工程學系

*計畫歸類

個人

*計畫類別

AA-04 科技部產學合作計畫企業配合款

如不確定計畫類別，請參考 [計畫類別說明](#)

*計畫名稱

測試機

*本校執行日期起日

1081101

*本校執行日期終日

1091031

*主要委託單位

臺灣中華化學工業股份有限公司

營業企業

臺灣中華化學工業股份有限公司
- 03558206

或(分機27054)

*承接計畫來源

適用科研採購法之企業配合款

*是否簽約

是

計畫及經費管理區

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

以「科技部產學合作計畫」合作企業配合款為例

- 計畫基本資料建置1：請依科技部核定清單合作企業配合款項目填入經費編列

計畫經費																			
*經費編列	<table><tr><td>人事費</td><td>0</td><td>元</td></tr><tr><td>業務費</td><td>120000</td><td>元</td></tr><tr><td>管理費</td><td>26941</td><td>元</td></tr><tr><td>國外差旅費</td><td>50000</td><td>元</td></tr><tr><td>研究設備費</td><td>0</td><td>元</td></tr><tr><td>經費總額</td><td>196941</td><td>元</td></tr></table>	人事費	0	元	業務費	120000	元	管理費	26941	元	國外差旅費	50000	元	研究設備費	0	元	經費總額	196941	元
人事費	0	元																	
業務費	120000	元																	
管理費	26941	元																	
國外差旅費	50000	元																	
研究設備費	0	元																	
經費總額	196941	元																	
經費支出相關限制或注意事項	<div>請詳細說明，並註記出處：如合約/公文條款，或計畫書撰寫等（請包攬制/限制性運用、可擬定計畫主持人或共同/協同主持人簽名處）</div>																		
彈性支用額度	0																		
管理費提撥-檢核表版	提撥比例：0 %；提撥金額：0																		
*管理費提撥比例	14.55 %																		
另有規定/特殊情事描述	管理費編列比例另有規定																		
上傳相關檔案	選擇檔案 經費核定清單.pdf																		
*經費流用限制	流出流入限制是否依合約另訂：否																		
配合款																			
管理費提撥-檢核表版	提撥比例：22.02 %；提撥金額：55046																		
*管理費提撥比例	22.02 %																		
*經費流用限制	流出流入限制是否依合約另訂：否																		
有無配合款	無																		
有無配合款	無																		
儲存																			

計畫及經費管理區

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

以「科技部產學合作計畫」合作企業配合款為例

- 合約資料: 請以產學營運中心提供版本上傳檔案，取代現行email 合約前審程序。

新增合約資訊

合約資料

單號: 106-12-003

*計畫研習成果歸權 [編號15]

☐ 共有
校: 0 %
非專人: 0 %
* 校擁有
☐ 委託單位擁有
☐ 無

* 是否含衍生利權益: 否

* 是否含衍生專利權: 否

* 是否含學生校外實習: 否

* 合約性質: ☐ 中央大學制式合約 - 一般類
☐ 非制式合約

制式合約的附件: [選擇檔案](#) 上傳任何檔案
第一檔案大小限制為 10M，最多上傳 5 個檔案，若要上傳多個檔案請按 Ctrl 然後選取檔案。

委託單位聯絡窗口資訊 [編號17]

* 聯絡人姓名: 合作企業聯絡人

* 聯絡人電話: 034227161

* 聯絡人地址: 中正路101號

* 聯絡人單位/職稱: 合作企業聯絡人單位/職稱

* 聯絡人Email: 合作企業聯絡人Email

本校聯絡窗口資訊 [編號18]

* 聯絡人姓名: 計畫主持人姓名

* 聯絡人電話: 034227161#

* 聯絡人單位/職稱: xxx系所/組/組

* 聯絡人Email: 計畫主持人Email

制式合約預覽 資料儲存 送出: 提交合約審核

本案如有先期技轉合約，請與廠商
合作合約書同時上傳檔案併同前審

計畫及經費管理區

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

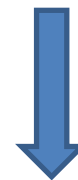
以「科技部產學合作計畫」合作企業配合款為例

- 計畫基本資料建置2：合約審核通過後，請以此版本至電子公文系統進行簽核用印程序
- 建置計畫基本資料

🏠 » 計畫及經費管理區 » 計畫及經費申請 » 計畫申請

新增

單號	經費流水號	計畫名稱	計畫主持人	委託單位	計畫申請狀態	管理
108-12-002		(測試檔)		股份有限公司	合約審核通過	管理



[合約送審](#) »

[合約審核結果](#) »

[計畫基本資料建置1](#) »

[計畫基本資料建置2](#) »

計畫及經費管理區

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

以「科技部產學合作計畫」合作企業配合款為例

- 計畫基本資料建置2：請填入產運中心通知信之流水號

🏠 » 計畫及經費管理區 » 計畫及經費申請 » 計畫申請

合約總覽 » 合約審核結果 » 計畫基本資料建置1 » 計畫基本資料建置2 »

計畫基本資料			
請確認其他計畫資料與合的一致。			
單號	109-12-002	*經費流水號	10913001
*計畫核定相關檔案	<div>選擇檔案 未選擇任何檔案</div> <p>單一檔案最大限制為 10M，最多上傳 5 個檔案，如要上傳多個檔案請按 Ctrl 然後選取檔案，如單一合約或證明文件超過 10M，請切割成多個檔案上傳。</p> <ol style="list-style-type: none">1. 科技部計畫(含外單)之錄入(請上傳科技部核定清單)。2. 政府招標案之得標計畫，請上傳「決標(請價)紀錄」或 雙方用印完成之合約，如有申請備支押標金或履約保證金，請同時上傳相關核定文件。3. 委託簽約計畫，請上傳雙方用印完成之合約。4. 免簽約案(如補助型計畫或研討會)，請上傳公文核定函、計畫書、收費標準表或其他證明文件。		
委託單位核定函文號		*研究性質	應用研究 如不確定自己的研究屬何性質，可參閱 研究性質說明
*GRB所屬權域別	<div><input checked="" type="checkbox"/> 工</div> <div><input type="checkbox"/> 電子電腦工程</div> <div><input type="checkbox"/> 光電工程</div> <div>如無所屬權域別，請至個人權域別管理設定</div>		
*是否為國際合作計畫	<div>否</div> 委託單位若為外國單位，必為國際合作，不可修改		
管理費是否用於指定用途	<div>否</div>		
管理費校內分配比例	<div>校</div> <div>一級單位(光電科學研究中心)</div> <div>計畫主持人主理二級單位(理學院光電科學與工程學系)</div> <div>管理費種類</div> <p>若補助型計畫符合本校「產學合作辦法」所稱之功能與目標及專屬研究事項，其管理費校內分配比例比照產學合作辦法相關規定辦理。</p>		<div>9/15</div> <div>5/15</div> <div>1/15</div>
管理費預計撥款日期	1090916		

系統自動計算帶出

33028	元
18349	元
3670	元
55046	元

計畫及經費管理區

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

以「科技部產學合作計畫」合作企業配合款為例

- 計畫基本資料建置2：完成計畫資料填寫後送審

🏠 » 計畫及經費管理區 » 計畫及經費申請 » 計畫申請

計畫中文關鍵詞 *	<input type="text" value="光電"/>	計畫英文關鍵詞 *	<input type="text"/>																				
*是否備繳交報告	<input type="text" value="是"/>	計畫經費資料																					
*是否請款	<input type="text" value="是"/>	報告繳交期限 *	制式合約書會單編號5，編號5 1100226																				
請款期限/金額 *	制式合約書會單編號9-12，請款總金額應達100% <input type="text" value="1061210"/> <input type="text" value="250000"/> <input type="text" value="100"/> %																						
其他經費資料 *	<input type="text" value="預算日期"/> <input type="text" value="預算內容"/>																						
備用支領限制	<table><thead><tr><th><input type="checkbox"/></th><th>人員類型</th><th>每月支領上限</th><th>支領總月數</th></tr></thead><tbody><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>計畫主持人(可支領研究主持費)</td><td><input type="text" value="不限"/> <input type="text" value="10000"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/> 是否同計畫期間 <input type="text" value="12"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>協同主持人(依合約規定支領協同主持費)</td><td><input type="text" value="不限"/> <input type="text"/></td><td><input type="checkbox"/> 是否同計畫期間 <input type="text"/></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>協同研究人員</td><td><input type="text" value="不限"/> <input type="text"/></td><td><input type="checkbox"/> 是否同計畫期間 <input type="text"/></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>計畫相關人員</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>			<input type="checkbox"/>	人員類型	每月支領上限	支領總月數	<input checked="" type="checkbox"/>	計畫主持人(可支領研究主持費)	<input type="text" value="不限"/> <input type="text" value="10000"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 是否同計畫期間 <input type="text" value="12"/>	<input type="checkbox"/>	協同主持人(依合約規定支領協同主持費)	<input type="text" value="不限"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 是否同計畫期間 <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	協同研究人員	<input type="text" value="不限"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 是否同計畫期間 <input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	計畫相關人員		
<input type="checkbox"/>	人員類型	每月支領上限	支領總月數																				
<input checked="" type="checkbox"/>	計畫主持人(可支領研究主持費)	<input type="text" value="不限"/> <input type="text" value="10000"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 是否同計畫期間 <input type="text" value="12"/>																				
<input type="checkbox"/>	協同主持人(依合約規定支領協同主持費)	<input type="text" value="不限"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 是否同計畫期間 <input type="text"/>																				
<input type="checkbox"/>	協同研究人員	<input type="text" value="不限"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 是否同計畫期間 <input type="text"/>																				
<input checked="" type="checkbox"/>	計畫相關人員																						
本報/保費是否由不同經費用途別支應	<input type="text" value="否"/>																						
*是否有預約保建金	<input type="text" value="否"/>																						
原始憑證及結算情形確定																							
原始憑證是否備同委託單位	<input type="text" value="否"/> 如為是，請填寫合約或公文編號 <input type="text"/>																						
結算設備同委託單位情形	<input type="text" value="不用繳回"/> 如為全部繳回或部分繳回，請填 <input type="text"/> 請填寫合約或公文編號 <input type="text"/> <small>※ 科技部全部繳回計畫，管理費免100%提撥，非50%</small>																						
資料暫存		送出：提交研發處審核																					

計畫及經費管理區

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

以「科技部產學合作計畫」合作企業配合款為例

- 計畫基本資料建置2：

計畫及經費管理區 » 計畫及經費申請 » 計畫申請

單號	經費流水號	計畫名稱	計畫主持人	委託單位	計畫申請狀態	管理
108-12-002	10810082	(測試備)		股份有限公司	審核中	撤換



合約送審 » 合約審核結果 » 計畫基本資料建置1 » 計畫基本資料建置2 » 簽核歷程 »

申請單簽核歷程

申請單簽核歷程				
單號	108-12-002		經費流水號	10810082
計畫名稱	(測試備): [REDACTED]			
計畫權責單位	A650 研發處-產學營運中心		表單編號	1608
簽核點名稱	簽核者	簽核時間	結果	簽核意見
執行單位一級	現在停留簽核的單位		尚未簽核	

現在停留簽核的單位

計畫及經費管理區

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

以「科技部產學合作計畫」合作企業配合款為例

- 計畫基本資料建置2：

🏠 » 計畫及經費管理區 » 計畫及經費申請 » 計畫申請

單號	經費流水號	計畫名稱	計畫主持人	委託單位	計畫申請狀態	管理
108-12-002	10810082	(測試備)		股份有限公司	審核中	撤換



合約送審 » 合約審核結果 » 計畫基本資料建置1 » 計畫基本資料建置2 » 簽核歷程 »

申請單簽核歷程

審核單位

申請單簽核歷程				
單號	108-12-002		經費流水號	10810082
計畫名稱	(測試備):			
計畫權責單位	A650 研發處-產學營運中心		表單編號	1608
簽核點名稱	簽核者	簽核時間	結果	簽核意見
執行單位一級	現在停留簽核的單位		尚未簽核	

現在停留簽核的單位

計畫及經費管理區

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

以「科技部產學合作計畫」合作企業配合款為例

- 計畫基本資料建置2：

🏠 » 計畫及經費管理區 » 計畫及經費申請 » 計畫申請

單號	經費流水號	計畫名稱	計畫主持人	委託單位	計畫申請狀態	管理
108-12-003	10810083	測試檔		股份有限公司	申請完成	檢視

國立中央大學 - 研究發展系統【測試機】 個人專區 ▾ 計畫及經費管理區 ▾ 代理人設定 ▾ 楊宗勳

- 計畫及經費申請 ▾
- 個人經分表管理
- 計畫及經費變更
- 計畫及經費相關人員

🏠 » 計畫及經費管理區 » 個人經分表管理

🔗 個人經分表管理

經費流水號	<input type="text" value="10810083"/>	計畫名稱	<input type="text"/>	是否為結案	<input type="text" value="否"/>
<input type="button" value="查詢"/>					

計畫流水號	期別	計畫名稱	計畫主持人	執行單位	委託單位	計畫起日	計畫迄日	管理費狀態	結案狀態	
10810083	1	測試檔			股份有限公司	1081101	1091031		否	<div>經費現況查詢 檢視列印異動歷程</div>

計畫及經費管理區

- 計畫及經費申請
- 個人經分表管理

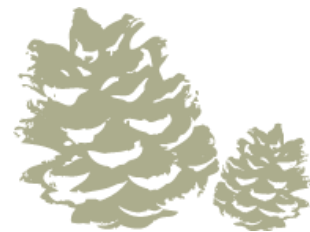
以「科技部產學合作計畫」合作企業配合款為例

- » 計畫及經費管理區 » 經分表列印：

國立中央大學經費分配表

版次	1	經費流水號	10810083	
計畫主持人 /聯絡資訊		製表人(送審人) /聯絡資訊		
計畫類別	科技部產學合作計畫企業配合款	計畫執行單位	光電科學研究中心	
結案時原始憑證繳回	否	結案時原始結餘款繳回	不用繳回	
計畫名稱	測試權			
委託單位		適用科研採購法	是	
執行起迄日	1081101~1091031			
經費項目				
原補助項目	核定金額	流出金額	流入金額	流用後核定金額
人事費	0	0	0	0
業務費	194,954	0	0	194,954
管理費	55,046	0	0	55,046
國外差旅費	0	0	0	0
研究設備費	0	0	0	0
總計	250,000	0	0	250,000
申請單簽核歷程				
簽核點名稱	簽核者	簽核時間	結果	簽核意見
權責單位一級	研發發展處-研發長-顏上堯(自動簽核)	2019-12-02 16:34:05	通過	
權責單位二級	產學營運中心-主任-曹嘉文	2019-12-02 16:34:05	通過	
權責單位承辦人	研發處產學營運中心-一般契約人員-徐嘉苓	2019-12-02 16:33:43	通過	
執行單位一級	光電科學研究中心-中心主任-辛裕明	2019-12-02 16:33:24	通過	

以「RF-01發明人專帳」 及「RF-02技術移轉授權金及權利金收入」為例



- 計畫及經費管理區 » 計畫及經費申請 » 其他經費申請 » 新增

國立中央大學 - 研究發展系統【測試機】 個人專區 » 計畫及經費管理區 » 代理人設定 »

計畫及經費管理區 » 個人經分表管理

計畫及經費申請
個人經分表管理
計畫及經費變更
計畫及經費相關人員

經費流水號 1067744-01 計畫名稱 是否為結案 查詢

計畫流水號	期別	計畫名稱	計畫主持人	執行單位	委託單位	計畫起日	計畫迄日	管理費狀態	結案狀態	
1067744-01	1	發明(創作)人專帳			無	1060401	4084224 1101231		否	經費現況查詢 檢視列印異動歷程

國立中央大學經費分配表

版次	1	經費流水號	1067744-01
計畫主持人 /聯絡資訊		製表人(送審人) /聯絡資訊	
計畫類別	發明人專帳	計畫執行單位	
結案時原始憑證退回	否	結案時原始結算數退回	不用退回
計畫名稱			
委託單位	無	適用科研採購法	否
執行起迄日	1060401~1101231		
申請延長期間	1101231	文號	
經費項目			
原核項目	核定金額	流出金額	流入金額 適用後核定金額



The End