

# 國立中央大學生命科學系實習課程

## 實習手冊

實習單位：\_\_\_\_\_

(實習結束後至開學一個月內須將實習手冊及評分表交回系辦)

校 系： 中央大學生命科學系

學 號： \_\_\_\_\_

姓 名： \_\_\_\_\_

實習期間：自民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止

緊急聯絡電話			

## 課程注意事項：

1. 「暑期實習課程」手冊、表單請至系網頁/表單下載/學生相關/暑期實習課程下載使用。
2. 本課程為必修，1 學分。實習前需繳交實習課程申請單(經導師審核、家長同意簽名)。
3. 實習時間：大二升大三暑假期間至少一個月。
4. 實習單位：須為校外且與生命科學相關領域之單位，本校(含醫學院及醫院) 不列入實習單位。
5. 評分表請交由實習單位評分後寄回或委託學生交回系辦。實習結束後至開學一個月內須將實習手冊及評分表交回系辦，並確認選課清單中是否已選「實習課程」。

## 實習注意事項：

1. 事、病假依實習單位請假規則辦理。
2. 食宿請自行安排妥當，注意飲食衛生，住宿、職場安全。騎乘車輛注意保管事宜。實習期間早睡早起，避免上班無精打采。
3. 依約定準時報到及上下班，勿遲到早退或上班時間吃早餐。實習期間有重要事情不克出勤務必請假。
4. 實習前主動接洽，充分與實習單位溝通，了解未來工作內容，事先做好準備。
5. 初至實習單位應主動自我介紹，遇有問題應主動提問，務必多方尋求解答。有求於人，應注意禮貌。辦公桌面，切忌零亂不堪；處理公務後迅即隨手整理，常保整潔。
6. 平時工作內容、實驗數據應記錄下來整理成報告，以便實習結束時繳交給指導老師。
7. 實習期間交辦之事務應隨時回報工作進度。遇有困難應隨時發問，虛心學習，切忌面露難色及抱怨。
8. 實習期滿，應主動向同事禮貌辭行，並確實做好業務交接工作。
9. 實習期間如有任何問題，隨時與導師聯絡反應。

~~~~本實習課程希望學生藉由親身實務學習經驗，從參與過程中，了解相關領域的實際運作，將平時課堂所學實體化呈現，以加深學習印象，確認自己的方向~~~~~







# 實習工作紀錄

修習主題

日期

月

日 ~

月

日

實習部門

## 實習內容

(一) 學習概述、項目及重點

(二) 遭遇問題及解決方法

## 學習心得

# 實習工作紀錄

修習主題

日期

月

日 ~

月

日

實習部門

## 實習內容

(一) 學習概述、項目及重點

(二) 遭遇問題及解決方法

## 學習心得



# 實習工作紀錄

修習主題

日期

月

日 ~

月

日

實習部門

## 實習內容

(一) 學習概述、項目及重點

(二) 遭遇問題及解決方法

## 學習心得

# 實習工作紀錄

修習主題

日期

月

日 ~

月

日

實習部門

## 實習內容

(一) 學習概述、項目及重點

(二) 遭遇問題及解決方法

## 學習心得

# 實習工作紀錄

修習主題

日期

月

日 ~

月

日

實習部門

## 實習內容

(一) 學習概述、項目及重點

(二) 遭遇問題及解決方法

## 學習心得

# 實習工作紀錄

修習主題

日期

月

日 ~

月

日

實習部門

## 實習內容

(一) 學習概述、項目及重點

(二) 遭遇問題及解決方法

## 學習心得

# 實習工作紀錄

修習主題

日期

月

日 ~

月

日

實習部門

## 實習內容

(一) 學習概述、項目及重點

(二) 遭遇問題及解決方法

## 學習心得

# 實習工作紀錄

修習主題

日期

月

日 ~

月

日

實習部門

## 實習內容

(一) 學習概述、項目及重點

(二) 遭遇問題及解決方法

## 學習心得

# 實習工作紀錄

修習主題

日期

月

日 ~

月

日

實習部門

## 實習內容

(一) 學習概述、項目及重點

(二) 遭遇問題及解決方法

## 學習心得

# 實習工作紀錄

修習主題

日期

月

日 ~

月

日

實習部門

## 實習內容

(一) 學習概述、項目及重點

(二) 遭遇問題及解決方法

## 學習心得



# 實習課程成績評量表

## 一、基本資料

填表日期： 年 月 日

|                                |  |    |                   |
|--------------------------------|--|----|-------------------|
| 學生姓名                           |  | 學號 |                   |
| 實習單位                           |  |    | 實習期間：<br><br>共計 日 |
| <p>實習內容簡介</p> <p>(學生填寫並簽名)</p> |  |    |                   |

## 二、評量項目

| 項目                                     | 比重  | 單項分數 | 總分 |
|----------------------------------------|-----|------|----|
| 實習計畫及實施成效                              | 30分 |      |    |
| 實習期間學習態度、溝通能力                          | 30分 |      |    |
| 實習期間出勤狀況                               | 20分 |      |    |
| 心得報告                                   | 20分 |      |    |
| <p>見習或實習指導老師評語及建議：</p> <p>(指導老師簽名)</p> |     |      |    |
| <p>請附實習照片至少3張：(黑白影印或列印即可)</p>          |     |      |    |

※ 評量方式以 100 分為滿分，70 分為及格。「評語及建議」欄內容不限 1 頁，請自行延伸。